



GRADINITA PARTICULARA CU PROGRAM  
PRELUNGIT IANI'S CLUB  
STRADA INTRAREA CONSTRUCTORULUI,  
NUMARUL 1, BUFTEA, ILFOV.  
TELEFON: 0722811874  
Email: [ianisclub@yahoo.com](mailto:ianisclub@yahoo.com)  
[www.ianisclub.ro](http://www.ianisclub.ro)

Aprobat în CA din 01.10.2020

**Plan de acțiune**  
*al*  
**Comisiei de Evaluare**  
**și Asigurare a Calității Educației**  
  
**An școlar 2020-2021**

Director,  
Prof. Moca Victoria

DENUMIREA ACȚIUNII	TERMEN	RESPONSABILI
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Stabilirea componenței comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru</li> <li>❖ Prezentarea fișei postului și distribuirea ei către cadrele didactice</li> <li>❖ Amenajarea unui spațiu destinat activității CEAC</li> <li>❖ Prezentarea proiectului de încadrare în conformitate cu planul de școlarizare și planurile cadru de învățământ</li> <li>❖ Adaptarea planului de școlarizare la evoluția economico-socială a comunității locale și la nevoile de învățare individuale</li> <li>❖ Prezentarea ofertei educaționale a unitatii de invatamant, pentru anul scolar 2020-2021</li> <li>❖ Elaborarea/revizuirea procedurilor operationale, conform legislatiei in vigoare</li> </ul>	Oct. 2020	Director
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Finalizarea RAEI pentru anul scolar 2019-2020, propunerea activitatilor de imbunatatire pentru anul scolar 2020-2021 (daca este cazul) si initializare RAEI pentru anul scolar in curs; Publicarea RAEI-ului pentru anul scolar 2019-2020 pe site-ul unitatii</li> <li>❖ Stimularea și susținerea participării cadrelor didactice la examene / forme de dezvoltare profesională și evoluție în carieră</li> <li>❖ Constituirea Comitetelor de parinti/Consiliului Reprezentativ al parintilor din unitate</li> <li>❖ Organizarea comisiei pentru curriculum și a comisiilor de lucru</li> <li>❖ Întocmirea programului de activități extracurriculare</li> <li>❖ Întocmirea și afișarea graficelor de asistență la ore</li> </ul>	Oct. 2020	Membrii CEAC
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Prezentarea protocoalelor de parteneriat incheiate in acest an scolar</li> <li>❖ Aplicarea de chestionare părinților/partenerilor/cadrelor didactice pentru cunoașterea gradului de performare a obiectivelor</li> </ul>	Noiembrie 2020	Membrii CEAC

stabilite la începutul anului școlar		
❖ Informarea întregului personal, a parintilor și a celorlalți beneficiari ai serviciilor oferite de unitate în ceea ce privește scopurile autoevaluării, aria de cuprindere, cum se va realiza autoevaluarea și termenele	Decembrie 2020	Membrii CEAC
❖ Elaborarea proiectului de buget al unității școlare pentru anul 2021 ❖ Analiza activitatii desfasurate in unitate in sem. I al anului scolar 2020-2021	Ianuarie 2021	Manager Director Membrii CEAC Contabil
❖ Aplicarea procedurilor operaționale existente ❖ Informări periodice, în consiliile profesionale, cu privire la acțiunile CEAC ❖ Monitorizarea parcurgerii curriculum-ului aprobat ❖ Monitorizarea și evaluarea calității prestației didactice, din perspectiva reușitei școlare	Permanent	Membrii CEAC
❖ Elaborarea/actualizarea unei broșuri care să conțină scurte caracterizări ale disciplinelor opționale studiate în unitatea școlară și a aptitudinilor necesare învățării și aplicării acestora, care să însoțească oferta educațională pentru anul scolar 2021-2022 ❖ Organizarea "Zilei Porților Deschise"	Martie-Aprilie 2021	Membrii CEAC Director Cadre didactice
❖ Punerea la dispoziția personalului a unei documentații suficiente și actualizate privind sistemul calității instituțiilor de învățământ	Permanent	Membrii CEAC
❖ Crearea unei baze de date a unitatii de invatamant ❖ Elaborarea unor instrumente operaționale (criterii de evaluare si indicatori de performanta stabiliți la nivelul unitatii pentru personalul didactic) și aplicarea lor în evaluare	Mai 2021	Membrii CEAC
❖ Analiza activitatii desfasurate de comisiile din unitate, in anul scolar 2020-2021 ❖ Analiza activității anuale a colectivelor de prescolari	Iunie 2021	Membrii CEAC Cadre didactice